

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»**

ПРИКАЗ

от 31.08. 2021

№ 133

Об организации деятельности
консультационного центра для родителей детей
не посещающих дошкольное учреждение
и консультационного центра «Лекотека»
для детей инвалидов и детей с ОВЗ
на 2021-2022 учебный год»

В соответствии Федерального закона от 29.12.2013 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

Приказываю:

1. Организовать деятельность консультационного центра для родителей детей не посещающих дошкольное учреждение и консультационного центра «Лекотека» для детей инвалидов и детей с ОВЗ на базе МДОУ «Детский сад №3» на 2021-2022 учебный год
1. Утвердить состав педагогов, осуществляющих деятельность в консультационных центрах в 2021-2022 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить план работы консультационного центра для родителей детей не посещающих дошкольное учреждение на 2021-2022 учебный год (Приложение 2)
3. Утвердить план работы консультационного центра «Лекотека» для детей инвалидов и детей с ОВЗ на 2021-2022 учебный год (Приложение 3).
4. Утвердить график работы консультационных центров ДОУ на 2021-2022 учебный год (Приложение 4)
5. Назначить ответственным за работу консультационных центров Гладышеву И.А.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад №3»


С.М. Пауткина



План работы консультационного центра на 2021 – 2022 учебный год

Цель деятельности консультационного центра МДОУ «Детский сад № 3»:
оказание психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми раннего и дошкольного возраста, не посещающими дошкольную образовательную организацию.

Задачи:

1. Осуществлять индивидуально ориентированную или групповую консультативно-диагностическую, психолого-педагогическую и методическую помощь родителям (законным представителям), испытывающим разного уровня трудности в развитии и социализации ребенка раннего и дошкольного возраста.
2. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) с детьми по вопросам воспитания в рамках действующего стандарта дошкольного образования и основной образовательной программы.
3. Выполнять своевременную поддержку родителей (законных представителей) с детьми с ограниченными возможностями здоровья и (или) с особыми образовательными потребностями.

Получатели услуг КЦ:

- родители (законные представители) детей от 0-3 лет, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста, не получающие услуги дошкольного образования в образовательной организации;
- родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 3 лет, получающие услуги дошкольного образования в дошкольной образовательной организации;
- родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями.

Консультационный центр оказывает услуги:

- в очной форме (по предварительной записи) через индивидуальные или групповые консультации и практико-ориентированные занятия с узкими специалистами ДОУ;
- в заочной форме посредством распространения буклетов, памяток, агитационных проспектов и листовок в детской поликлинике, магазине, размещение на сайте, в СМИ и т.д.

1. План оказания услуг в очной форме

1.	Педагог-психолог, учитель-логопед	Просвещение родителей по вопросам психического развития ребенка, подготовки детей к детскому саду и обучению в школе, оказание консультативной помощи и поддержки в разрешении трудных ситуаций, возникающих в семье в процессе развития, воспитания и обучения ребенка.	В течение года по запросу
2.	Воспитатель	консультирование родителей по вопросам музыкального развития и воспитания, обучение родителей с детьми, не посещающими дошкольное учреждение приемам, способствующим творческому развитию детей и способам организации досуга дома.	В течение года по запросу

2. План оказания услуг в заочной форме

№	Тематика	Ответственный	Отчетный период	
Современное дошкольное образование				
1.	«Организация консультационного центра на базе ДОУ»	Ст. воспитатель	Август-сентябрь 2021 г	Сайт ДОУ
2.	«Современный детский сад»			
3.	«Занятия с педагогом или мамой: что лучше?»	Педагог- психолог	Сентябрь, 2021 г.	Личная. . страничка педагога - психолога
Раннее развитие ребенка				
4.	«Раннее развитие:-польза или вред»	Педагог-психолог	Октябрь, 2021 г.	л/стр. на сайте ДОУ
5.	«Развитие речи у ребенка 1 – 3 лет. Простые и эффективные игры»	Решетова С.В.		
6.	«Детские потешки. Их влияние на развитие ребенка раннего возраста»	Воспитатели гр. раннего возраста №03		
Познавательное развитие				
7.	«Формирование познавательно интереса в семье»	Воспитатели мл группы №04	Ноябрь, 2021 г.	л/стр. на сайте ДОУ
Организация досуговой деятельности				
8.	«Что подарить ребенку на Новый год?»	Муз руководитель 1 блока	Декабрь, 2021 г.	л/стр. на сайте ДОУ
9.	«Как организовать детский праздник?»	Муз. руководитель 2 блока		
Социально-коммуникативное развитие				
10.	«Сюжетно-ролевая игра дома. Правила организации»	Воспитатели ср. группы №05	Январь, 2022 г	л/стр. на сайте

11.	«Ссоры между детьми: помирить»			ДОУ
Речевое развитие				
12.	«Нарушение речевого развития»	Воспитатели ст. группы №11	Февраль, 2022 г.	
13.	«Веселая артикуляционная гимнастика»			
14.	«Игры между делом»			
Художественно-эстетическое развитие				
15.	«Нетрадиционные техники рисования. Игры с красками»	Воспитатели ст. группы №12	Март, 2022 г.	л/стр. на сайте ДОУ
16.	«Развитие творческих способностей в семье»			
Воспитание. Детско-родительские отношения				
17.	«Жестокое родители – жестокие дети»	Педагог-психолог	Апрель, 2022 г.	л/стр. на сайте ДОУ
18.	«Ребенок не слушается. Что делать?»			
Физическое развитие. Здоровье и безопасность				
19.	«Физическое воспитание детей в семье»	Инструктор по физ. развитию	Май, 2022 г.	л/стр. на сайте ДОУ
20.	«Закаливание в семье»			

**Примерный перспективный план работы консультационного центра «Лекотеки»
для родителей (законных представителей), воспитывающих детей с ограниченными
возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе МДОУ «Детский сад № 3»**

Задачи:

1. Предоставление родителям информации по вопросам развития и воспитания детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
2. Организация психолого-педагогического обследования детей с ОВЗ, детей-инвалидов и детско-родительского взаимодействия;
3. Вовлечение родителей в процессы обследования и стимуляции развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
4. Подбор адекватных средств общения с ребенком с ОВЗ и ребенком-инвалидом, оптимальных способов обучения и траекторий развития;
5. Организация помощи семье в личностно-социальном развитии ребенка с ОВЗ и ребенка-инвалида;
6. Формирование предпосылок для дошкольного образования ребенка с ОВЗ и ребенка-инвалида в Организации.

Направления работы	Формы работы	Срок исполнения	Исполнители
1.ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1.1. Диагностика психического развития детей			
1.1.1.Индивидуальная диагностика детей и консультирование родителей (законных представителей) специалистами Лекотеки по обращению родителей (законных представителей).	Обследование (диагностика, консультирование) <u>Первичный прием:</u> - первичная беседа с родителями (лицами заменяющими их) - сбор анамнеза - изучение медицинских карт - анкетирование родителей - первичное знакомство с детьми – первичная диагностика (выявление уровня актуального развития ребенка) <u>Контрольно-диагностическая деятельность:</u> - промежуточная диагностика (осуществлять срез знаний по усвоению детьми материала по индивидуально-ориентированной программе) - итоговая диагностика (осуществлять оценку качества усвоения детьми материала по индивидуально-ориентированной программе).	В течение года	Специалисты Лекотеки

1.2. Психолого-педагогическая помощь детям с ограниченными возможностями здоровья и их семей игровыми методами, реализация индивидуально-ориентированных программ психолого-педагогической помощи семьям имеющих детей с ОВЗ.			
1.2.1 Проведение обследования по запросам родителей (законных представителей), специалистов МДОУ МДОУ «Детский сад №3»	- Обследование ребенка и родителей на первичном и повторном приеме. - Диагностические игровые занятия. - Беседа с родителями. - Опросы родителей. - Анкетирование родителей	В течение года	Специалисты Лекотеки
1.2.2. Проведение индивидуальных игровых занятий с детьми и их родителями.	- Индивидуальные игровые занятия с ребенком, игровые занятия (мать-ребенок + специалист): - Учитель-логопед - Педагог-психолог - Инструктор по физической культуре - Музыкальный руководитель. - Индивидуальная и семейная арт-терапия - Комплексные игровые занятия с участием нескольких специалистов (в зависимости от поставленных целей и содержания работы)	В соответствии с планом сопровождения семьи и графиком работы специалистов	Специалисты Лекотеки
1.2.3. Проведение индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам развития ребенка и реализации индивидуально-ориентированной программы.	Индивидуальные консультации: - Учитель-логопед - Педагог-психолог - Инструктор по физической культуре - Музыкальный руководитель	В соответствии с планом сопровождения семьи и графиком работы специалистов	Специалисты Лекотеки
1.3 Организация лекотеки на базе МДОУ «Детский сад №3»			
1.3.1. Формирование ресурсов Лекотеки	Оснащение лекотеки: - Совершенствование материально-технических условий - Приобретение специального оборудования - Приобретение дополнительных дидактических материалов (дидактических игр, пособий) для реализации комплексных и парциальных программ. - Обогащение предметно-развивающей среды с учетом комплексных и парциальных программ, заказа семьи, индивидуальных особенностей и	В течение года По мере необходимости	Заведующий МДОУ «Детский сад №3»

	возможностей детей. - Обогащение условий для развития самостоятельности и инициативности детей с ОВЗ		
1.3.2 Оптимизация среды Лекотеки: зонирование пространства игровых залов, расположение оборудования	Построение предметно-развивающей среды в соответствии с основополагающими принципами Принцип дистанции, позиции при взаимодействии (установление контакта глаз) Принцип активности (дать возможность ребенку проявить самостоятельность, а также способствовать проявлению активности взрослыми). Принцип стабильности-динамичности развивающего пространства (ребенок с ОВЗ и взрослый становятся творцами своего предметного окружения). Принцип комплексирования и гибкого зонирования (игровая комната должна иметь разные зоны и это дает возможность построения непересекающихся сфер активности, а так же позволяет по-разному использовать одну и ту же зону, в зависимости от той цели, которую мы ставим). Принцип эмоциогенности среды (учет исходной инициативности ребенка, среда должна давать	В течение года. По мере необходимости	Старший воспитатель Специалисты Лекотеки

	возможность осуществлять движения, испытывая радость от них). — Принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации пространства (важно разместить в интерьере как классические, так и неординарные элементы; постоянная смена сенсорных элементов окружающего пространства) Принцип учета половых и возрастных различий детей (предоставление возможностей как мальчикам, так и девочкам проявлять свои склонности)		
1.3.3. Методическое обеспечение работы Лекотеки	Разработка методических материалов по организации работы специалистов Лекотеки. - Обеспечение профессиональной подготовки и повышения квалификации сотрудников. - Проведение консилиумов по сопровождению детей - Консультации для специалистов Лекотеки по содержанию работы и ведению документации. Инновационной деятельностью - Наличие и пополнение базы данных педагогических советов, консультаций, презентаций с использованием ИКТ. Информационно-аналитическая работа - Анализ и планирование деятельности Лекотеки - Анализ научной и практической литературы - Формирование банка данных о состоянии воспитательно- образовательного процесса; о методической работе; исполнении протоколов педагогических советов; о повышении квалификации и аттестации педагогов Лекотеки	В течение года. По мере необходимости	Старший воспитатель Специалисты Лекотеки
1.3.4. Создание библиотеки коррекционно-развивающих игр	Подбор материалов - Разработки специалистами Лекотеки - Пополнение картотеки развивающих игр.	В течение года.	Старший воспитатель Специалисты Лекотеки
1.3.5. Создание фонотеки, видеотеки, медиатеки.	Систематизация, пополнение медиатеки: фонда книг, учебных и методических пособий, видеофильмов, звукозаписей, компьютерных	В течение года.	Старший воспитатель Специалисты Лекотеки

	презентаций, а также техническое обеспечение для создания и просмотра, прослушивания... - Обогащение музыкальной фонотеки - Пополнение фонотеки звуков, шумов окружающего мира. - Пополнение фонотеки физминуток - Обогащение фонотеки для логоритмики - Пополнение видеотеки диагностических сеансов, комплексных игровых сеансов,		
непосредственно образовательной деятельности, игровой деятельности, досуговых мероприятий. - Пополнение фототеки СП лекотека. II. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ			
2.1. Контроль соблюдения нормативных документов.	Работа с информационными сборникам	В течение года	Заведующий МДОУ «Детский сад №3»
2.2. Контроль качества оказания квалифицированной помощи специалистами Лекотеки за соблюдением прав клиента в процессе оказания помощи	Административные и тематические проверки	В течение года	Заведующий МДОУ «Детский сад №3»
2.3. Контроль ведения документации специалистами Лекотеки	Проверка журналов: - Журнал учета проведенной работы - Индивидуальные карты детей - Аналитический отчет о работе за год (самоанализ)	В течение года	Заведующий МДОУ «Детский сад №3»
2.4. Контроль состояния и использования материально-технической базы Лекотеки -	Проверка кабинетов - Использование специального игрового оборудования - Использование инновационных технологий - Сохранности материальных ценностей	В течение года	Заведующий МДОУ «Детский сад №3»

**Список работников осуществляющих работу консультационного центра
для родителей (законных представителей), воспитывающих детей, не посещающих
дошкольные учреждения на базе МДОУ «Детский сад № 3»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность
1	Пауткина Светлана Михайловна	Заведующий, руководитель консультационного центра
2	Гладышева Ирина Александровна	Старший воспитатель
3	Додица Ольга Юрьевна	Педагог-психолог
4	Жерновая Наталья Владимировна	Учитель-логопед, учитель- дефектолог
5	Штепа Наталья Викторовна	учитель-дефектолог
6	Шевцова Татьяна Ивановна	воспитатель

**Список работников осуществляющих работу консультационного центра «Лекотеки»
для родителей (законных представителей), воспитывающих детей с ограниченными
возможностями здоровья и детей-инвалидов
на базе МДОУ «Детский сад № 3»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность
1	Пауткина Светлана Михайловна	Заведующий, руководитель консультационного центра
2	Гладышева Ирина Александровна	Старший воспитатель
3	Додица Ольга Юрьевна	Педагог-психолог
4	Жерновая Наталья Владимировна	Учитель-логопед, учитель- дефектолог
5	Штепа Наталья Викторовна	учитель-дефектолог
6	Титова Тамара Ивановна	Старшая мед. сестра
7	Шевцова Татьяна Ивановна	воспитатель

График работы специалистов
консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не
посещающих дошкольное учреждение и консультационного центра «Лекотека» для
родителей (законных представителей), воспитывающих детей с ограниченными
возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе МДОУ «Детский сад № 3»

	Ф.И.О.	должность	Сроки проведения	
			Консультационный центр (вторник)	Лекотека четверг
1.	Пауткина Светлана Михайловна	Заведующий	15.00-17.00	15.00-17.00
2.	Гладышева Ирина Александровна	Старший воспитатель	12.00-13.00	12.00-13.00
3.	Додица Ольга Юрьевна	Педагог-психолог	13.00-14.00	13.00-14.00
4.	Жерновая Наталья Владимировна	Учитель-логопед	08.00-08.30	11.30-12.00
5.	Титова Т.И.	Медицинская сестра	10.00-11.00	11.00-12.00
6.	Шевцова Татьяна Ивановна	воспитатель	Ежедневно по договоренности	Ежедневно по договоренности
7.	Штепа Наталья Викторовна	Учитель-дефектолог	Ежедневно по договоренности	Ежедневно по договоренности