

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»

ПРИКАЗ

от 03 июня 2024 года

№ 58

Об организации питания
обучающихся МДОУ «Детский сад №3»
в 2024-2025 учебном году

На основании приказа управления образования администрации Ракитянского района от 19.01.2023 г. № 209-11-1359 «О внесении изменений в приказ управления образования № 209-11-780 от 07.08.2023 г.» и в целях создания условий для качественного обеспечения организации горячего питания воспитанников ДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию качественного питания в МДОУ «Детский сад №3» заведующего МДОУ «Детский сад №3» Пауткину Светлану Михайловну.
 2. Заведующему Пауткиной С.М. осуществлять организацию питания воспитанников в соответствии требованиями нормативных, правовых документов с соблюдением основных принципов организации рационального, сбалансированного питания, с учетом различных возрастных категорий.
- 2.1. При организации горячего питания руководствоваться:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом Белгородской области от 31.10.2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области» (с изменениями от 02.07.2020 г. № 497);
 - постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области»;
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
 - приказами управления образования администрации Ракитянского района:
 - № 209-11-817 от 31.08.2020 г. «О мерах по реализации медико-профилактических мероприятий в образовательных организациях Ракитянского района в период распространения новой коронавирусной инфекции»;
 - № 826 от 07.06.2018 г. «Об усилении контроля за организацией питания детей в дошкольных образовательных организациях»;
 - методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 30 декабря 2019 года;

- письмом министерства образования Белгородской области департамента по контролю и надзору в сфере образования № 17-09/01-01/0854 от 03.06.2022 года «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети « Интернет» и формату предоставления информации».
- 2.2. С 09.01.2024 г. организовать горячее питание воспитанников детских садов согласно СанПиН 2.3./2.4.3590-20 на общую сумму 92 рубля 77 копеек в день на одного воспитанника.
 - 2.3. Принять безотлагательные меры по рациональному использованию выделенных средств. Расходовать средства на питание в строгом соответствии с утвержденными ассигнованиями в бюджете муниципального образования.
 - 2.4. Обеспечить персональную ответственность сотрудников пищеблока, медицинских работников, за технологию приготовления блюд (с письменным ознакомлением с технологическими картами), младших воспитателей, медсестер за подачу блюд.
 - 2.5. Организовать производственный контроль, включающий лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующим законодательством.
 - 2.6. Организовать контроль за выдачей свежих фруктов (фрукты должны выдаваться поштучно).
 - 2.7. Организовать питьевой режим согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества» и п. 8.4 СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
 - 2.8. Усилить контроль за выполнением в ДОУ натуральных норм питания в соответствии с нормативами.
 - 2.9. Активизировать работу бракеражной комиссии, ответственной за качество питания обучающихся.
 - 2.10. Организовать общественный контроль с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания воспитанников с оформлением актов контроля, оформить журнал обращений и изучения общественного
3. Старшей медсестре Титовой Т.И.:
 - 3.1. Усилить контроль за необоснованной заменой приготовляемых блюд, отсутствие возможности приготовления блюда в соответствии с утвержденным меню в связи с регулярными поздними сроками поставки требуемого продукта.
 - 3.2. Усилить контроль за соблюдением температурных условий хранения суточных проб, обязательное наличие проб в полном объеме.
 - 3.3. Усилить контроль за несоблюдением условий хранения продуктов питания. Исключить использование овощей с признаками гнили для приготовления блюд.
 - 3.4. Не допускать приготовление блюд для детского питания без технологической карты, внесение изменений в рецептуру, а также использование продуктов, не соответствующих требованиям рецептуры.
 - 3.5. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства в ДОУ, в том числе:
 - обеспечить выполнение требований к санитарному состоянию и содержанию помещений и мытью посуды;
 - обеспечить выполнение требований к соблюдению правил личной гигиены персоналом ДОУ, прохождению профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовке;
 - организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной

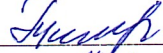
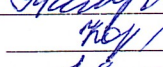
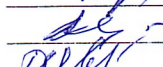
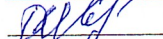
защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток, обеспечив контроль за сменой одноразовых масок (1 раз в 3 часа);

3.6. В целях пропаганды здорового питания в течение всего учебного года:

- проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты, викторины, семинары, конференции, круглые столы и другие мероприятия) направленные на формирование культуры здорового питания;
 - обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме на формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.
4. Назначить ответственным за действенный контроль за посещаемостью воспитанников, заполнением ежедневных табелей учета медсестру Корякину Н.Л.
5. Назначить ответственным за работу в Федеральной государственной информационной системе «Меркурий» завхоза Переверзеву Т.П.
- 5.1. Переверзевой Т.П. осуществлять постоянный контроль за работой в информационной системе «Меркурий», своевременно делать отметку о погашении поступающей продукции.
6. Завхозу Переверзевой Т.П.:
- 6.1. Обеспечить работников пищеблока соответствующей спецодеждой в соответствии с требованиями.
- 6.2. Представлять в управление образования администрации Ракитянского района:
- сведения о пищевой продукции, возвращенной поставщикам в связи с ее несоответствием заявленному качеству и результаты лабораторных исследований проводимой независимой экспертизой в срок до 25 числа месяца;
 - экспертные заключения после исполнение контракта (кабинет № 202 УО).
7. Назначить ответственным за работу в национальной системе маркировки товаров «Честный Знак» заведующего Пауткину С.М.
Пауткиной С.М. своевременно делать отметки о приеме поступающей продукции в ДОУ.
8. Ответственному за ведение официального сайта ДОУ Иваненко О.А. периодически обновлять информацию на официальном сайте в подразделе «Организации питания в образовательной организации» в соответствии с письмом министерства образования Белгородской области департамента по контролю и надзору в сфере образования № 17-09/01-01/0854 от 03.06.2022 г. «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
9. Утвердить ГРАФИК закладки продуктов в котел на пищеблоке МДОУ «Детский сад № 3» (Приложение 1).
10. Утвердить ГРАФИК выдачи готовых блюд в МДОУ «Детский сад № 3» (Приложение 2).
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 3» _____ С.М. Пауткина

С приказом ознакомлены:

	Титова Г.И. «02» 06	2024 г.
	Корякина Н.Л. «03» 06	2024 г.
	Переверзева Т.П. «03» 06	2024 г.
	Иваненко О.А. «03» 06	2024 г.



Приложение 1
к приказу № 58 от 03.06.2024 г.

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МДОУ «Детский сад № 3»
С.М. Пауткина
Приказ № 58 от 03.06.2024 г.

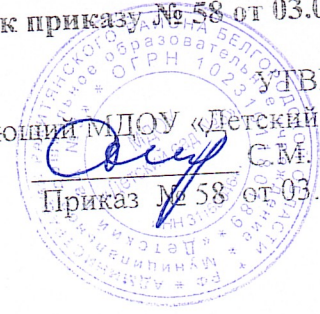
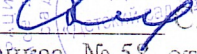


ГРАФИК
закладки продуктов в котел
на пищеблоке МДОУ «Детский сад № 3»

Время	Наименование продуктов
7.00	мясо в 1 блюдо
7.30	масло в кашу, сахар для завтрака
9.00	тесто для выпечки
10.00 – 11.00	продукты в 1 блюда (овоци, крупы)
11.30	масло во 2 блюда, сахар в 3 блюда
13.00	продукты для уплотненного полдника

Приложение 2
к приказу № 58 от 03.06.2024 г.

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МДОУ «Детский сад № 3»


С.М. Пауткина
Приказ № 58 от 03.06.2024 г.

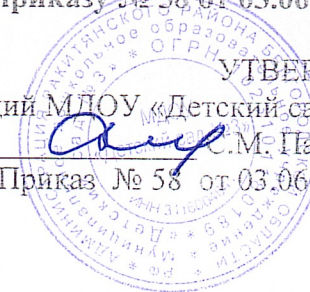


ГРАФИК
выдачи готовых блюд
В МДОУ «Детский сад № 3»

№ п/п	Группа	Ответственный за поставку питания	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Уплотненный полдник
1	Первая младшая	Красникова М.А.	8:10	9:50	11:50	15:20
2	Первая младшая «А»	Огиенко Н.А.	8:10	9:50	11:52	15:20
3	Вторая младшая	Шершнева Л.Н.	8:15	10:10	11:55	15:25
4	Вторая младшая «А»	Чернакова О.А.	8:15	10:10	11:57	15:25
5	Средняя	Федорядченко Т.А.	8:18	10:20	12:10	15:30
6	Средняя «А»	Придорожная С.С.	8:20	10:20	12:12	15:35
7	Старшая	Ведерникова Н.В.	8:20	10:20	12:15	15:35
8	Старшая «А»	Соловьева Т.И.	8:22	10:30	12:20	15:40
9	Подготовительная	Белоусова Г.П.	8:22	10:30	12:25	15:40